



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.gov.it

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

C.so Italia, 72 – Tel. – 0932 676268 – - E-mail segretario.generale@comune.ragusa.gov.it

pec:protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it

Ragusa, 9 dicembre 2019

Ai Dirigenti

e p.c. Al Sig.Sindaco

LORO SEDI

OGGETTO: Integrazione direttiva inerente le procedure di liquidazione delle spese.

Facendo seguito alla propria precedente direttiva prot. nr.113582 del 4 ottobre u.s., si dispone quanto segue.

Qualora la liquidazione riguardi l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici a terzi, nelle premesse della determinazione dovrà essere attestato l'intervenuto rispetto degli obblighi di pubblicazione prescritti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. n. 33/2013 – ai quali si fa rinvio - relativi all'atto di concessione dell'erogazione.

Si suggerisce la seguente formula:

<<DATO ATTO, altresì, dell'avvenuto adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici";>>.

In mancanza di detta attestazione il Settore finanziario non potrà dar corso all'emissione del mandato di pagamento e dovrà darne segnalazione, oltre che al Dirigente del Settore che ha dato avvio alla procedura di spesa, anche allo scrivente Segretario, in qualità di RPCT, per i provvedimenti di competenza.

Si confida nella consueta, puntuale osservanza della presente direttiva.

IL SEGRETARIO GENERALE

- dott.ssa Maria Riva -

