

Piano di zona 2013 - 2015



1 - Numero Azione **RF 2 - Area di intervento - Responsabilità familiare**

2 - Titolo dell'Azione **Centro Affidi Distrettuale**

1a - Classificazione dell'Azione programmata (DM Lavoro e Politiche Sociali 26/06/13)

Macro Livello: servizi per l'accesso e la presa in	Specificare la tipologia d'intervento	Obiettivi di Servizio <i>a cui va ricondotta la tipologia d'intervento</i>
	<p>Il servizio prevede una serie di attività propedeutiche alla realizzazione dell'affido familiare e alla creazione su vasta scala della cultura dell'affido. A tal fine il compito dell'equipe del Centro Affidi è quello di reperire le famiglie affidatarie, disponibili ad impegnarsi nell'accoglienza di minori privi temporaneamente di ambiente familiare idoneo e di esaminare le segnalazioni dei minori temporaneamente privi di ambiente familiare idoneo provenienti dai servizi territoriali o dall'Autorità Giudiziaria.</p>	<p>Aiutare e sostenere, in modo significativo, le famiglie che, temporaneamente, non sono in grado di occuparsi delle necessità affettive, accuditive ed educative dei bambini, affidandoli a famiglie, in grado di garantire al minore un ambiente familiare sereno, il mantenimento, l'educazione, l'istruzione e le relazioni affettive di cui ha bisogno.</p> <p>Favorire la continuità del rapporto affettivo con la famiglia d'origine per rendere possibile ed efficace il reinserimento del minore nel nucleo una volta cessata la condizione di difficoltà.</p> <p>Tutelare il minore prevenendo condizioni che possano essere pregiudizievoli ad una sana ed equilibrata crescita.</p>

Piano di zona 2013 - 2015



carico da parte della rete		
-----------------------------------	--	--

Specificare il Macro Livello di riferimento, la tipologia di Intervento, collegando quest'ultima con gli obiettivi di servizio e l'Area di Intervento

3 - Descrizione delle attività

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'Azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione)

Il Centro Affidi è ubicato in locali di proprietà del Comune di Ragusa (sito in via delle Betulle n° 2) fuori dagli uffici dei Servizi Sociali territoriali ed è aperto in orario d'ufficio. Le famiglie, le coppie e i singoli interessati a diventare affidatari possono rivolgersi al Servizio negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì tutte le mattine e i pomeriggi di martedì e giovedì) o tramite contatto telefonico. Le attività inerenti l'istituto giuridico dell'affidamento familiare vengono espletate dal Centro Affidi mentre l'attività di coordinamento tecnico è in capo al comune di Ragusa, capofila del distretto. Le attività e la metodologia del Centro sono coordinate dal responsabile tecnico.

Il Centro è attestato positivamente sul territorio e, in funzione dal 1999, costituisce un solido punto di riferimento sia per i Servizi che per i genitori affidatari, con prassi consolidate e riscontri di notevole efficacia (più di 220 famiglie sono state formate negli anni di attività e costituiscono la banca dati attiva per gli affidamenti del Distretto).

Le principali attività del Centro Affidi si esplicano con le seguenti azioni:

- Promozione su vasta scala della cultura dell'affido.
- Reperimento delle famiglie affidatarie, coppie e persone singole, disponibili ad impegnarsi nell'accoglienza di minori privi

Piano di zona 2013 - 2015



- temporaneamente di ambiente familiare idoneo.
- Valutazione, selezione e formazione delle coppie e dei singoli che hanno manifestato la loro disponibilità all'accoglienza temporanea.
 - Esame delle segnalazioni dei minori e abbinamento minori - famiglie affidatarie.
 - Organizzare, gestire ed aggiornare la banca dati contenente i nominativi delle persone disponibili all'affido.
 - Sostegno alle famiglie affidatarie in tutte le fasi dell'affidamento.
 - Lavoro di rete con i servizi territoriali coinvolti nei singoli casi (Servizi sociali, Servizio di N.P.I., DSM, Tribunale per i minorenni, ecc...) per gestire meglio tutte le fasi del delicato processo di affido.

Al fine di raccordare le azioni da intraprendere il Gruppo Tecnico di Coordinamento, del quale fanno parte i rappresentanti del distretto ed i rappresentanti legali del soggetto affidatario insieme al Coordinatore Tecnico del Servizio, espletterà le seguenti funzioni:

- gestione dei livelli di integrazione a rete del servizio ed eventuale proposta di stipula di protocolli operativi tra Enti, Privato sociale ed Istituzioni
- costituzione degli strumenti di verifica e monitoraggio con la costituzione degli indicatori qualitativi e quantitativi
- valutazione e approvazione di qualsiasi azione o attività sul tema dell'affido familiare
- diffusione dei risultati dell'intervento.

Il Gruppo Tecnico, di norma, si riunisce ogni tre mesi per monitorare e valutare l'andamento del servizio, mentre il Coordinatore ha riunioni settimanali con i professionisti che gestiscono il Centro. In casi di particolare urgenza o necessità il Gruppo Tecnico si riunirà anche con frequenze maggiori.

La valutazione delle azioni attuata dal Gruppo Tecnico riguarda sia gli aspetti qualitativi che quelli quantitativi secondo la metodologia della ricerca - intervento attuata in fase iniziale, in itinere e alla fine dell'intervento. La verifica risponderà ai principi della scientificità riguardo:

- all'attendibilità dei dati raccolti attraverso strumenti e obiettivi specifici della ricerca sociale
- alla specificità delle variabili/azioni sottoposte a verifica
- alla congruenza dell'azione di verifica con l'obiettivo dell'intervento.

Gli indicatori di qualità - efficacia del servizio sono individuati in relazione a:

- aumento progressivo delle famiglie che si rendono disponibili all'affido e in particolare che concludono il percorso formativo
- partecipazione delle coppie affidatarie a incontri di promozione sull'affido e ai gruppi di mutuo aiuto

Piano di zona 2013 - 2015



- diminuzione degli inserimenti dei minori in comunità
- nel miglioramento delle abilità sociali, relazionali, affettive e di apprendimento del minore
- aumento del grado di informazione sull'affido nell'ambito territoriale di riferimento
- realizzazione dell'affido in tempi congrui alle esigenze del caso.

4 - Definizione della struttura organizzativa e delle risorse

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Rete di collaborazione	Modalità di coinvolgimento e di partecipazione	Livello di integrazione socio-sanitaria	Risorse necessarie
-Comuni del Distretto -Soggetti del terzo settore -Tribunale Minorenni -Istit. Scolastici -ASP 7 : Serv. Neuropsichiatria Infantile, Dipartimento Salute Mentale, Consultori familiari, Servizio di psicologia -Gruppi formali ed Informali	La costituzione di un Gruppo Tecnico di Coordinamento con il compito di realizzare una reale integrazione tra istituzioni, enti e servizi, nonché tra enti pubblici e associazioni interessate all'intervento. Il "Lavoro di rete" permetterà al servizio di avere un approccio pluridisciplinare nella presa in carico della famiglia d'origine, della famiglia affidataria ma soprattutto nel minore.	Discreto	Locali idoneamente attrezzati

5 - Figure Professionali

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'Azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte	In convenzione	totale
Responsabile tecnico	1		1
Assistenti sociali	1	2	3
Psicologo		1	1

Piano di zona 2013 - 2015



6 - Piano Finanziario

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare

Piano finanziario Azione - 1^ Annualità				
N. Azione RF 2 - Titolo Azione Centro Affidi Distrettuale				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
Risorse umane				
Responsabile amministrativo Comune	1		0	0
Responsabile tecnico dell'azione	1		0	0
Assistenti Sociali	2	1920/12	€ 20.11	€ 38.611,20
Psicologi	1	960/12	€ 23.43	€ 22.492,80
Sub totale				€ 60.912,00
Spese di gestione				
Copertura assicurativa per il personale Spese inerenti la sicurezza, il piano rischio Spese per la gestione della sede operativa				€ 7.300,00
Totale complessivo				€ 68.404,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

F.N.P.S.	Fondi di Bilancio	totale
€ 55.000,00	€ 13.404,00	€ 68.404,00

Piano di zona 2013 - 2015



Piano finanziario Azione - 2[^] Annualità				
N. Azione RF 2 - Titolo Azione Centro Affidi Distrettuale				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
Risorse umane				
Responsabile amministrativo Comune	1		0	0
Responsabile tecnico dell'azione	1		0	0
Assistenti Sociali	2	1920/12	€ 20.11	€ 38.611,20
Psicologi	1	960/12	€ 23.43	€ 22.492,80
Sub totale				€ 61.104,00
Spese di gestione				
Copertura assicurativa per il personale Spese inerenti la sicurezza, il piano rischio Spese per la gestione della sede operativa				€ 7.300,00
Totale complessivo				€ 68.404,00

2[^] annualità - Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

Piano di zona 2013 - 2015



F.N.P.S.	Fondi di Bilancio	totale
€ 55.000,00	€ 13.404,00	€ 68.404,00

Piano finanziario Azione - 3[^] Annualità				
N. Azione RF 2 - Titolo Azione Centro Affidi Distrettuale				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
Risorse umane				
Responsabile amministrativo Comune	1		0	0
Responsabile tecnico dell'azione	1		0	0
Assistenti Sociali	2	1920/12	€ 20.11	€ 38.611,20
Psicologi	1	960/12	€ 23.43	€ 22.492,80
Sub totale				€ 61.104,00
Spese di gestione				
Copertura assicurativa per il personale				€ 7.300,00
Spese inerenti la sicurezza, il piano				

Piano di zona 2013 - 2015



rischio				
Spese per la gestione della sede operativa				
Totale complessivo				€ 68.404,00

3^ annualità - Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

F.N.P.S.	Fondi di Bilancio	totale
€ 55.000,00	€ 13.404,00	€ 68.404,00

Piano finanziario Azione - Riepilogo della triennalità				
N. Azione RF 2 - Titolo Azione Centro Affidi Distrettuale				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
Risorse umane				
Responsabile amministrativo Comune	1			0
Responsabile tecnico dell'azione Comune	1			0
Assistenti Sociali	2	5760/36	€ 20.11	€ 115.833,60

Piano di zona 2013 - 2015



Psicologi	1	2880/36	€ 23.43	67.478.40
Spese di gestione				
Copertura assicurativa per il personale Spese inerenti la sicurezza, il piano rischio Spese per la gestione della sede operativa				€ 21.900,00
Sub totale				
Totale complessivo				€.205.212,00

3^ annualità - Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

F.N.P.S.	Fondi di Bilancio	totale
€ 165.000,00	€ 40.212,00	€.205.212,00

7 - Specifica ragionata sulle modalità di gestione

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

Diretta

Mista *(specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)*

Indiretta/esternalizzata *(specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)*

Procedura negoziata previa pubblicazione di bando di gara